

Vorsprung durch Wissen.

75
JAHRE
1948 - 2023



„ Das VWA-Stufenmodell ermöglicht uns eine berufsbegleitende Weiterqualifizierung, die optimal aufeinander aufbaut.

BETRIEBSWIRT*IN (VWA)

GESUNDHEITS- UND SOZIALWESEN

FOCUS

TOP

ANBIETER FÜR
WEITERBILDUNG

2023

FOCUSBUSINESS.DE
IN KOOPERATION MIT

FACT[™] „FIELD

ONLINESTUDIUM IM
BLENDED LEARNING

BETRIEBSWIRT*IN (VWA)

Schritt für Schritt von der Fachkraft zur Führungskraft



Als Betriebswirt*in (VWA) Gesundheits- und Sozialwesen, bist Du der Spezialist, wenn es um die betriebswirtschaftlichen Herausforderungen in diesem Wachstumsmarkt geht.

Durch Dein umfangreiches Praxiswissen und Deine Weiterqualifizierung auf Hochschulniveau wirst Du zur gefragten Führungskraft in ambulanten, teilstationären und stationären Einrichtungen, Organisationen, Institutionen und Verbänden.

ZIELGRUPPE:

- Medizinisch- oder pharmazeutisch-technische Assistenz
- Ärzte und Apotheker
- Mitarbeiter von Krankenkassen
- Mitarbeiter im Gesundheitswesen
- Berufstätige, die eine Beschäftigung im Klinik-, Krankenkassen- oder Pharmabereich anstreben

AUF EINEN BLICK

ABSCHLUSS:

Betriebswirt*in (VWA) Gesundheits- und Sozialwesen

DAUER:

5 bis 6 Semester

PRÜFUNGSFORMEN:

Onlineprüfungen und Studienarbeiten

UNTERRICHTSFORM:

Onlinestudium: Kombination aus E-Learning-Modulen und virtuellen Live-Vorlesungen (Blended-Learning)

GEBÜHREN:

Immatrikulationsgebühr 150,- Euro

Studiengebühren 5.000,- Euro*

* zahlbar in monatlichen Raten à 139,- Euro

ABLAUF:

Der Studiengang startet jeweils im April und im Oktober. Sämtliche Lehrmodule stehen Dir als E-Learning-Module zur Verfügung und können flexibel und ortsunabhängig über das Lernmanagementsystem der VWA abgerufen werden. Ergänzend werden virtuelle Live-Vorlesungen zum Modulstart, als Zwischenmeeting und als Repetitorium zum Modulabschluss angeboten.

In unserer Studienübersicht siehst Du immer ganz genau, welche Fächer Du in welchem Semester durcharbeiten solltest. Du bist aber immer auch flexibel, so dass das Studium auf jeden Fall zu Deiner persönlichen Situation passt! Jedes Lehrmodul schließt mit einer Onlineklausur oder einer Studienarbeit ab.

VORSPRUNG DURCH WISSEN

STUDIENINHALTE

Gesundheits- und Sozialwesen

Die Gesundheitsbranche ist ein Wachstumsmarkt der Zukunft. Dadurch steigt der Bedarf an Gesundheitsdienstleistungen und die Nachfrage nach qualifizierten Fach- und Führungskräften.

Der Studiengang richtet sich an Berufstätige aus der Gesundheitsbranche und qualifiziert Dich für die Übernahme von Führungsaufgaben im Gesundheitsmanagement. Mögliche Tätigkeitsbereiche sind: Klinikverwaltung, Leitung von Reha-Zentren oder sonstigen medizinisch-gesundheitlich ausgerichteten Einrichtungen.

STUDIENINHALTE IM ÜBERBLICK

15 PFLICHFÄCHER (90 KREDITPUNKTE):

- Grundlagen Betriebswirtschaftslehre
- Grundlagen Volkswirtschaftslehre
- Grundlagen Recht
- Unternehmensführung und Innovation
- Finanzwirtschaft (Krankenhausfinanzierung)
- Personalmanagement
- Personale und Kompetenzentwicklung
- Organisationsmanagement
- Medizin- und Pflegerecht
- Gesundheitsökonomie
- Projektmanagement
- Rechnungswesen I
- Mathematik
- Statistik
- Marketing (im Gesundheitswesen)

5 WAHLPFLICHTFÄCHER (30 KREDITPUNKTE):

- Management von Non-Profit-Organisationen
- Qualitätsmanagement
- Mitarbeiterführung und Kommunikation
- Medizincontrolling
- Hygienemanagement

ZULASSUNGSVORAUSSETZUNGEN

- Mittlere Reife und einen Vertrag mit einem Ausbildungsbetrieb über eine kaufmännische Berufsausbildung
- eine abgeschlossene Berufsausbildung aus dem Bereich Gesundheit/Soziales oder aus dem Kaufmännischem Bereich oder
- Abitur oder Fachhochschulreife oder
- Einzelfallentscheidung möglich

Der flexible Studienaufbau passt sich individuell an Deine Bedürfnisse an. Wir bieten Dir ein Onlinestudium mit dem Blended-Learning-Konzept. So kannst Du Dein Studium jederzeit flexibel mit Job und Familie vereinbaren!

Die Regelstudienzeit beträgt 6 Semester. Eine Verkürzung ist unter bestimmten Voraussetzungen möglich.

In das Studium ist ein zusätzliches Zertifikat integriert: Nach 12 Modulen erhältst Du den Abschluss Wirtschaftsökonom*in (VWA). So dokumentierst Du bereits während des Studiums Deine Fähigkeiten und Kompetenzen.



STUDIENINHALTE IM DETAIL

Deine 15 Pflichtfächer

✓ GRUNDLAGEN BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE:

Grundlagen und Einführung, Zielsystem des Unternehmens, das Unternehmensumfeld, Strategie, Führung und Organisation, Prozesse, Produktion und Produktentwicklung, Finanzen, Technologie, Steuerung

✓ GRUNDLAGEN VOLKSWIRTSCHAFTSLEHRE:

Unterschied Mikro- und Makroökonomik, Angebot und Nachfrage, Markteffizienz, von der Mikro- zur Makroökonomik: Marktungleichgewichte, Grundlagen, Ordnungspolitik, Prozess- und Strukturpolitik

✓ GRUNDLAGEN RECHT:

Rechtssubjekte/Rechtsobjekte, Willenserklärung, Vertragsabschluss, Allgemeine Geschäftsbedingungen, Schuldverhältnisse, Sachmängelhaftung

✓ UNTERNEHMENSFÜHRUNG UND INNOVATION:

Organisation von Unternehmen, Grundfunktionen der Unternehmensführung, Strategien von Unternehmen, Ebenen des strategischen Managements, HR als strategische Ressource in Unternehmen, Innovationsmanagement

✓ FINANZWIRTSCHAFT (KRANKENHAUSFINANZIERUNG):

Grundlegendes zur Finanzierung, Innen- und Aussenfinanzierung, Beteiligungsfinanzierung langfristige Fremdfinanzierung, Finanzplanung, Liquiditäts- und GuV-Planung

✓ PERSONALMANAGEMENT:

Komplexität des Personalmanagements, Trends und Herausforderungen, Personalwirtschaft und -management, Tätigkeitsfelder des HR-Referenten, Aufgabenfelder des Personalmanagements, Professionelles Ausstattungsmanagement, Digitalisierung der Arbeit, HR Recruiting und Personalauswahl, Personalentwicklung und Talentmanagement, HR-Controlling

✓ PERSONALE UND KOMPETENZENTWICKLUNG:

Grundlegende Entwicklungskonzepte, Theorien der Persönlichkeitspsychologie, Führungskonzepte, Grundlagen der Stress- und Resilienzforschung, Konzepte des Zeit- und Selbstmanagements, Grundkonzepte der Wahrnehmungspsychologie

✓ ORGANISATIONSMANAGEMENT:

Grundlagen der Organisation, Bildung von Organisationseinheiten, Aufbauorganisation, Ablauforganisation, Organigramme, Prozessorganisation

✓ MEDIZIN- UND PFLEGERECHT:

Empfänger von Pflegeleistungen, Leistungserbringer und Sozialleistungen, Ambulante Pflegedienste, Stationäre Pflegeeinrichtungen, Kranken- Pflege- und Rentenversicherung, Heimrecht, Pflegedienstrecht, Betreuungsrecht

✓ **GESUNDHEITSÖKONOMIE:**

Einführung in die Gesundheitsökonomie, Gesundheitswesen, Gesundheitssysteme, der Gesundheitsmarkt, Methoden der Gesundheitsökonomie, Grundkonzepte der Gesundheitsökonomie

✓ **PROJEKTMANAGEMENT:**

Grundlagen und Ziele, Projektauftrag: Charakteristik und Inhalte, Projektplanung und Steuerung, Zeitplanung mit der MPM-Netzplantechnik, Projektausführung und Projektabschluss

✓ **RECHNUNGSWESEN I:**

Rechtliche Grundlagen der Buchführung und Rechnungslegung, von der Eröffnungs- zur Schlussbilanz, Organisation der Bücher, Basiselemente der Bilanzierung, Sachverhalte im warentwirtschaftlichen Bereich, Sachverhalte im anlagewirtschaftlichen Bereich

✓ **MATHEMATIK:**

Lineare Gleichungssysteme, Reelle Funktionen, Zinsrechnung, Rentenrechnung, Tilgungsrechnung, Investitionsrechnung

✓ **STATISTIK:**

Grundlagen und Grundbegriffe, Darstellung von Kennzahlen, Darstellungsformen, Diagramme Wahrscheinlichkeitsrechnung, Zufallsvariable

✓ **MARKETING (IM GESUNDHEITSWESEN):**

Grundsätzliches zu Marketing und Marketing Management, Planung von Marketingstrategien Marktsegmentierung, Marketinginstrumente und der Marketing-Mix, Möglichkeiten und Grenzen des Klinikmarketings, Dienstleistungsmarketing



STUDIENINHALTE IM DETAIL

Deine 5 Wahlpflichtfächer

✓ **MANAGEMENT VON NON-PROFIT-ORGANISATIONEN:**

Einführung: BWL im Non-Profit-Bereich, Handlungs- und Aktionsfelder im Non-Profit-Bereich, Finanzmanagement, Prozess-, Qualitäts- und Projektmanagement, Werte und Ethik, Marketing, PR und Fundraising

✓ **QUALITÄTSMANAGEMENT:**

Grundlagen und Grundbegriffe, Qualitätsmanagementmodelle (z.B. DIN EN ISO, EFQM, KTQ®), Patientensicherheit, Risk-/Fehlermanagement, Auditarten, Zertifizierung, Aufbau eines QM-Handbuchs inkl. Erstellung von QM-Dokumenten

✓ **MITARBEITERFÜHRUNG UND KOMMUNIKATION:**

Management und Führung - Normative Grundlagen, Grundlagen der Mitarbeiterführung, Motivationstheorien, Kommunikation und Delegation, Modell „Mitunternehmertum“, Führung und betriebliches Gesundheitsmanagement

✓ **MEDIZINCONTROLLING:**

Gesundheitspolitische und rechtliche Rahmenbedingungen, Fallpauschalensystem, Medizinische Klassifikationssysteme (ICD, OPS), Operatives Medizincontrolling, Medizinisches Qualitäts- und Prozessmanagement, Datenanalyse & Benchmarking

✓ **HYGIENEMANAGEMENT:**

Grundlagen und Grundbegriffe, Rechtliche Rahmenbedingungen, Epidemiologie und Prävention von Infektionskrankheiten, Ökonomische Aspekte von Hygieneleistungen, Hygieneplan, Zusammenarbeit mit den Hygieneverantwortlichen



BLENDLED LEARNING

Ein Studienkonzept, das optimalen Lernerfolg sichert

DEINE VORTEILE

- Du studierst Online und ortsunabhängig
- Du bist zeitlich flexibel
- Du kannst jederzeit und überall auf die Lerninhalte zugreifen
- Du kannst durch das Vorziehen von Lehrmodulen die Studienzeit verkürzen
- Du sparst Zeit und Fahrtkosten
- Du kannst in regelmäßigen Zwischenmeetings Deine Fragen stellen
- Du wirst in Abschlussrepetitorien optimal auf die Modulprüfungen vorbereitet
- Du schaffst es: Die Abschlussquote liegt aktuell bei 97 %



1 MODULSTART

[Online-Meeting]

- Kennenlernen des Dozenten
- Präsentation der Lehrinhalte
- Aufbau und Struktur des Moduls
- Beschreibung der Lernziele
- Aufbau der E-Learning-Module

DAUER:
ca. 1 bis 2 Unterrichtseinheiten*

2 DIGITALES LERNEN

[E-Learning Einheiten und
Onlinevorlesungen]

- Onlinevorlesungen
- Übungen und Kontrollfragen
- Fallstudien und Praxisbeispiele
- Gemeinsames Bearbeiten von Case-studies in virtuellen Meetingrooms
- Ggf. Online-Meeting in der Mitte der Phase 2 zur Klärung von offenen Fragen

LERNUMFANG:
ca. 30 Unterrichtseinheiten*

3 REPETITORIUM = MODULABSCHLUSS

[Online-Meeting]

- Informationsaustausch
- Wiederholung des Lernstoffes
- Klärung offener Fragen
- Bearbeitung von Übungsaufgaben
- Wissenstransfer
- Klausurvorbereitung
- Klausur / Leistungsnachweis

DAUER:
ca. 2 bis 3 Unterrichtseinheiten*

START

MODULABLAUF

ABSCHLUSS

*Eine Unterrichtseinheit dauert 45 Minuten

